

Übersicht der einzureichenden Unterlagen zur Objektankaufsprüfung

- I. Diese hier aufgeführten Unterlagen werden für eine erste Ankaufsprüfung und Angebotserstellung benötigt.
- Exposé mit Kaufpreisangabe
 - Aktuelle Mieterliste inkl. Flächenangaben
- II. Im zweiten Schritt sind nach Besichtigung und vor Kaufvertragsvorbereitung noch folgende Unterlagen einzureichen.
- Vollmacht zur Bauakteneinsicht (wird von uns zur Verfügung gestellt)
 - Flurkarte
 - Grundbuchauszug
 - Abgeschlossenheitsbescheinigung
 - Teilungserklärung
 - Baubeschreibung
 - Planunterlagen (Grundrisse, Ansichten, Schnitte)
 - Flächenaufstellung
 - Mietverträge
 - Versicherungsnachweise
 - Grundsteuerbescheide
 - Energieausweis gem. Energieeinsparverordnung (EnEV)
 - Aufstellung der Kautionshinterlegung
 - 2 letzte Betriebs- und Hausgeldabrechnungen
 - 2 letzte Protokolle der Eigentümerversammlung
 - Verwaltervertrag oder WEG-Verwaltervertrag
 - Legionellenprotokolle
 - Laufende Wartungs- und Versorgungsverträge
 - Unterlagen zu eventuell laufenden Gerichtsverfahren/Streitigkeiten
 - Aufstellung zu Instandhaltungsmaßnahmen der letzten 5 Jahre

Bitte senden Sie uns diese Unterlagen in Dateiform per E-Mail an ankauf@hpm-invest.com. Gern stellen wir Ihnen auch einen Datenraum zur Verfügung.

HPM Invest GmbH

Altmarkt 10d · 01067 Dresden

Tel. +49 (0) 351 320 48 320

info@hpm-invest.com · www.hpm-invest.com

Geschäftsführung: André Holfert

Handelsregister Amtsgericht Dresden HRB 26006

Steuernummer Finanzamt Dresden-Süd: 203/110/07190

*„Erfahrung und professionelles
Management schaffen die
Basis für höchste Qualität und
Sicherheit.“*